



**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "PANELLA-VALLAURI**

Via E. Cuzzocrea, 22 - 89128 Reggio Calabria - CF 92081310804

C.M. RCTF05000D – e-mail [segreteria@itispabella.it](mailto:segreteria@itispabella.it) –

[RCTF05000D@ISTRUZIONE.IT](mailto:RCTF05000D@ISTRUZIONE.IT) - [RCTF05000D@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RCTF05000D@PEC.ISTRUZIONE.IT)



## **SCUOLA-POLO PER LA FORMAZIONE AMBITO 009 ó REGGIO CALABRIA**

**Prot. n. 5539**

**del 21 aprile 2017**

**Oggetto: Piano Nazionale Formazione docenti 2016/2019. Individuazione di tutor d'aula per coadiuvare l'esperto nella conduzione delle attività formative della rete di ambito 0009 REGGIO CALABRIA**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente Le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il D.M. 797 del 19 ottobre 2016 riguardante il Piano Nazionale per la Formazione dei docenti;

**PRESO ATTO** della Nota DEL MIUR prot. 3373 del 01 dicembre 2016 che fornisce indicazioni per lo sviluppo dei piani formativi delle istituzioni scolastiche negli ambiti territoriali

**CONSIDERATO** che questa istituzione scolastica è stata individuata "scuola polo" per la formazione dei docenti per l'ambito 009 per la provincia di Reggio Calabria

- VISTA** la Nota Prot n. AOODRCAL 00273 del 10-01-2017, avente per oggetto: "Piano Nazionale per la Formazione del personale della scuola triennio 2016/2019" Sintesi e primi orientamenti e indicazioni;
- VISTA** la Nota Prot n. AOODRCAL 01890 del 08-02-2017, avente per oggetto: Piano Nazionale per la Formazione Docenti. Chiarimenti;
- VISTO** la Nota ministeriale del 13 gennaio 2017, Prot n. AOODGPER.1522, che assegna le risorse finanziarie per la gestione del Piano di formazione;
- PRESO ATTO** dell'approvazione del Piano di Formazione Docenti dell'ambito 0009 di Reggio Calabria, deliberato nella Conferenza di servizio dei Dirigenti Scolastici dell'11/04/2017;
- RILEVATA** la necessità all'interno del progetto di impiegare figure tutoriale che possono coadiuvare il formatore ed il gruppo di lavoro sulle tematiche a valere del piano di Formazione dell'ambito 0009;
- DATO ATTO** che, all'esito della presente selezione, si intende stilare una graduatoria di Tutor d'aula da impiegare nel progetto volto alla formazione del personale docente dell'Ambito 0009 di Reggio Calabria;

### **EMANA**

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la compilazione, mediante procedura comparativa, di elenchi di tutor d'aula per coadiuvare gli esperti nella conduzione delle attività di formazione riferite al "Piano Nazionale per la formazione dei docenti".

#### **Art. 1 - Finalità della selezione**

Il presente avviso è rivolto al personale Docente per la predisposizione di una graduatoria di tutor d'aula per l'attuazione del PFN, da attivare in questo Ambito. Lo svolgimento della funzione tutoriale comprenderà sia le funzioni di TUTOR D'AULA per le attività seminariali, sia le funzioni di TUTOR FACILITATORE/MODERATORE per la conduzione dei macro-gruppi nelle attività laboratoriali.

Inoltre il tutor dovrà:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- gestire la supervisione dell'erogazione del corso: assistenza relatori e corsisti,
- garantire la continuità informativa e formativa;
- rilevare le presenze dei corsisti;

- supportare l'attività d'aula degli esperti: accoglienza, gestione, assistenza nelle attività laboratoriali;
- gestire l'area on line del corso affidato: materiali, presenze, avvisi, newsletters, forum;
- curare il monitoraggio del corso in itinere;
- Espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione dei materiali di esercitazione e di materiale documentari
- Relazionare regolarmente circa le proprie attività e compilazione di verbali;
- Predisporre l'attestazione finale delle competenze acquisite da ciascun corsista.

Il tutoraggio è riferito alle attività di formazione elencate nei seguenti moduli

**Le UU. FF. sono relative a:**

| <b>PROSPETTO UNITA' FORMATIVE</b>   |                                |                               |   |
|---|--------------------------------|-------------------------------|---|
| <b>UNITA' FORMATIVE</b>   | <b>ORE FORMAZIONE PRESENZA</b> | <b>ORE FORMAZIONE ON LINE</b> | <b>MODULI FORMATIVI</b>   |
| <b>U.F.1 DIDATTICA PER COMPETENZE E INNOVAZIONE METODOLOGICA</b><br><i>δDALLA PROGRAMMAZIONE ALLA PROGETTAZIONE PER COMPETENZEö</i> |                                |                               |   |
| M.F.1   | 8                              | 9                             | Insegnare per competenze nei vari ordini di scuola: il curricolo verticale  |
| M.F.2   | 8                              | 9                             | Didattica laboratoriale/ Cooperative learning   |
| M.F.3   | 8                              | 9                             | Didattica innovativa per gli studenti del XXI secolo. Flipped Classroom (Episodi di apprendimento situato)        |
| <b>U.F.2 VALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO</b><br><i>δLA VALUTAZIONE AUTENTICA E LA VALUTAZIONE DI SISTEMAö</i>                           |                                |                               |   |
| M.F.1   | 8                              | 9                             | Un nuovo modo di valutare: fasi, metodi e strumenti della valutazione.<br>L'autovalutazione e la covalutazione    |
| M.F.2   | 8                              | 9                             | Valutazione autentica e compiti di realtà   |
| M.F.3   | 8                              | 9                             | Costruzione e sperimentazione di prove e rubriche per la valutazione di competenze disciplinari e di cittadinanza |
| M.F.4   | 8                              | 9                             | Valutazione di sistema: autovalutazione-processi e piani di miglioramento   |
| <b>U.F.3 COESIONE SOCIALE E PREVENZIONE DEL DISAGIO GIOVANILE</b><br><i>δUN LABORATORIO PER L'INCLUSIONEö</i>                       |                                |                               |   |
| M.F.1   | 8                              | 9                             | Gestione e mediazione dei conflitti: Role Play, educare all'affettività e all'intelligenza emotiva                |
| M.F.2   | 8                              | 9                             | Didattica disciplinare per alunni con bes (scuola primaria)   |
| M.F.3   | 8                              | 9                             | Didattica disciplinare per alunni con bes (I e II grado)  |

La specificazione delle singole unità formative è allegata al presente avviso (Allegato A).

L'incarico definirà il numero degli interventi in aula, la sede e gli orari, le modalità di gestione della piattaforma on line e il compenso orario.

## **Art. 2 - Requisiti generali di ammissione**

Sono ammessi alla selezione come tutor, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti:

- Laurea vecchio ordinamento e/o specialistica e/o magistrale;
- essere docenti con contratto a tempo indeterminato nella scuola statale;
- personale a tempo indeterminato delle scuole appartenenti all'ambito 0009.

Per l'ammissione alla selezione i candidati dovranno dichiarare di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato oggetto di provvedimenti disciplinari da parte dell'Amministrazione appartenenza;

Si precisa che i Tutor, al momento della presentazione della domanda, dovranno dichiarare esclusivamente una sola sede di svolgimento del corso, la disponibilità e la compatibilità oraria a raggiungere la sede ed accettare le condizioni previste dal presente avviso.

Le sedi individuate per lo svolgimento dei corsi sono:

**IPALB ó TUR VILLA SAN GIOVANNI RCRH100001 (max 6 corsi per modulo)**

**ITI óPANELLA VALLAURIó RCTF05000D (max 6 corsi per modulo)**

**óFAMILIARIó MELITO DI PORTO SALVO RCIS00100R (max 6 corsi per modulo)**

**I moduli verranno attivati solo in presenza di un numero minimo di 30 partecipanti.**

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n.445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

### **Art. 3 Compenso**

1. Per lo svolgimento dell'incarico, per max ore 16 (n. 8 presenza in aula e n. 8 per attività di rendicontazione, ecc.) è previsto il compenso orario pari ad € 30,00 lordi, onnicomprensivo di tutti gli oneri.
2. Non sono previsti rimborsi di trasferte ed eventuali spostamenti per le sedi previste dei corsi di formazione.

### **Art. 4 - Modalità di valutazione della candidatura**

1. La Commissione giudicatrice, nominata dal Dirigente Scolastico dell'ITT Panella-Vallauri attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli professionali e di servizio dichiarati dai candidati, tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di candidatura (All. 1). La Commissione valuterà esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso secondo la tabella di seguito riportata:

| TITOLI PROFESSIONALI   | <b>Max 100</b>   |
|--|--|
| Anzianità di servizio  | Punti 3 per ogni anno fino ad massimo di 30 punti          |
| Esperienze documentate di tutoring/e-tutoring su tematiche inerente l'oggetto del bando. | Punti 5 per ogni esperienza fino ad un massimo di 40 punti |
| Certificazioni relative a competenze informatiche e digitali                             | Punti 2 per ogni titolo, fino ad un max di 20 punti        |
| Partecipazione a corsi di formazione su tematiche attinenti alle Unità formative.        | Punti 2 per ogni corso, fino ad un massimo di 10 punti     |

Verranno valutate le esperienze se la dichiarazione conterrà tutti i dati e le informazioni necessarie come: estremi dei contratti, fonte di riferimento, oggetto e la durata. Non saranno oggetto di punteggio informazioni generiche.

A parità di punteggio verrà considerata la minore età anagrafica.

#### **Art. 5 Svolgimento delle attività**

Ai soggetti individuati dalla Commissione verrà conferito l'incarico di tutor e verrà specificato il numero degli interventi, gli orari, e la sede dove si svolgerà l'incarico.

#### **Art. 6 Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie.**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'Art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1).

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido e il curriculum vitae in formato Europeo.

La domanda di partecipazione con su scritto:

• Selezione Tutor d'aula ambito 0009, sigla del modulo e nome e cognome del/della candidato/a

dovrà pervenire entro le ore 13.00 del 06 maggio 2017 tramite:

- via e mail certificata con firma digitale all'indirizzo PEC [rctf05000d@pec.istruzione.it](mailto:rctf05000d@pec.istruzione.it)
- via posta tradizionale (non farà fede il timbro postale);
- brevi manu all'ufficio di segreteria negli orari di ricevimento.

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato o in altro modo pervenute.

Le domande incomplete non verranno prese in considerazione.

## **Art.7 Commissione giudicatrice**

La Commissione giudicatrice nominata e presieduta dal Dirigente dell'ITT "Panella-Vallauri" si riunirà presso la sede dell'Istituto in data 10.05.2017 e le graduatorie saranno pubblicate sul sito della Scuola Polo dell'Ambito 0009, [www.itirc.it](http://www.itirc.it) ed inviate per posta elettronica alle Scuole dell'Ambito per la pubblicazione sul proprio sito web.

## **Art. 8 Validità della graduatoria**

I risultati dell'Avviso saranno pubblicati all'Albo dell'Istituto "PANELLA\_VALLAURI" avverso gli stessi sarà possibile proporre ricorso in opposizione entro 5 giorni dalla pubblicazione.

Le graduatorie definitive avranno validità sino alla conclusione delle azioni formative relative all'anno 2016/2017. L'Istituto si riserva la possibilità di prorogarne la validità per iniziative formative aventi il medesimo oggetto fino al termine del triennio di riferimento 2016/2019.

Nel caso di replica di moduli formativi, oltre i sei già individuati, l'attribuzione dell'incarico potrà essere affidata, di norma, a più tutor, compatibilmente con le esigenze organizzative.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento di ulteriori incarichi agli esperti che dovessero ricevere feedback negativi nei questionari di gradimento che saranno somministrati ai corsisti.

## **Art. 9 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il DS dell'ITT "Panella" "Vallauri" prof.ssa Anna Nucera in qualità di responsabile con potere di gestione del personale, dipendente e non, ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

## **Art. 10 "Trattamento dei dati personali"**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

## **Art. 11 "Pubblicità"**

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica Polo per la formazione di Ambito 009, [www.itirc.it](http://www.itirc.it) e comunicato a tutte le scuole della provincia di Reggio Calabria.

Il Dirigente Scolastico

F.to Prof.ssa Anna Nucera