



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "A. RIGHI"

Via Trabocchetto, II Tronco - 89126 Reggio Calabria (RC) - Cod. Mecc. RCIS034004

Tel. : 0965/499455- Fax 0965/499454- C.F. 80010790808 Sito web: <http://www.itgrighi.gov.it>



Prot. N. 5605 del 14.06.2019

Alla prof.ssa **RUBULOTTA Elena**
All'Albo e sito web <http://www.itgrighi.gov.it>
Atti

Oggetto: Incarico di Tutor per il modulo "La gestione aeroportuale e il volo come strumento di sicurezza e controllo del territorio" nell'ambito del Pon Fse dal titolo: "LO STUDENTE COMPETENTE: TRA FORMAZIONE E ALTERNANZA" Codice 10.6.6A-FSEPON-CL-2017-2 CUP: I38H18000210006 e PON FSE dal titolo: "SCHOOL&BUSINESS" Codice 10.6.6B-FSEPON-CL-2017-2 CUP: I38H18000250006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive mm.ii.;

VISTE le azioni finanziate con i **Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020**. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6 Stage/tirocini – Sottoazioni 10.6.6A Percorsi alternanza scuola/lavoro e 10.6.6B Percorsi di alternanza scuola lavoro - transnazionali;

VISTO l'Avviso Pubblico MIUR **AOODGEFID** prot. N. 3781 del 05/04/2017 - FSE – Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro;

VISTO il Piano n**12604** di candidatura dell'Istituto all'Avviso Pubblico Miur prot n. 3781 del 05/04/2017 - FSE – Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro, MIUR prot. N. 3781 del 05/04/2017 - FSE – Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/194 176 del 10/01/2018, avente oggetto la comunicazione di autorizzazione del Progetto presentato dall'Istituto in adesione all'Avviso Pubblico Miur prot. n. 3781 del 05/04/2017 - FSE – Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro - **10.6.6A-FSEPON-CL-2017-2** e **10.6.6B-FSEPON-CL-2017-2**, per un importo complessivo finanziato di € **96.693,00**;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 378 del 30/08/2018, di iscrizione in bilancio della somma autorizzata;

VISTO l'Avviso Pubblico per la selezione della Figura di Tutor Aggiuntivo, Prot. N. 4768 del 29.05.2019;

VISTO l'atto di nomina, Prot. n.4824 del 30.05.2019, della Commissione per la Valutazione;

VISTO il verbale n.1, Prot. 5166 del 05.06.2019, redatto dalla commissione all'uopo nominata;

VISTO il decreto di pubblicazione Graduatorie provvisorie, Prot. n.5184 del 06.06.2019;

VISTO il verbale n.2, Prot. 5558 del 13.06.2019, redatto dalla commissione all'uopo nominata;

VISTO il Decreto approvazione Graduatorie definitive Prot. n.5560 del 13.06.2019;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le linee guida, le istruzioni operative e le indicazioni dell'Autorità di Gestione per la realizzazione dei progetti PON 2014-2020;

DECRETA

il conferimento alla Prof.ssa **Rubulotta Elena**, nata a **Torino (TO)** il **04.08.1980** C.F. **RBILLNE80M44L219G** in servizio presso questo Istituto, l'incarico di **Tutor modulo "La gestione aeroportuale e il volo come strumento di sicurezza e controllo del territorio"** nell'ambito del progetto **"LO STUDENTE COMPETENTE: TRA FORMAZIONE E ALTERNANZA"** Codice **10.6.6A-**



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "A. RIGHI"

Via Trabocchetto, II Tronco - 89126 Reggio Calabria (RC) - Cod. Mecc. RCIS034004

Tel. : 0965/499455- Fax 0965/499454- C.F. 80010790808 Sito web: <http://www.itgrighi.gov.it>



FSEPON-CL-2017-2 CUP: I38H18000210006 per N. **30** ore (trenta) da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, compatibilmente con i finanziamenti ammessi, per il quale è previsto il compenso orario lordo dipendente di **€30,00** (trenta).

Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo come previsto dall'Avviso Pubblico di riferimento.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dai registri, debitamente compilati e firmati e presentati al DSGA al termine della propria attività.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'Autorità di Garanzia.

L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

Oggetto della Prestazione:

TUTOR, con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con il Tutor aggiuntivo, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e di fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la sottoscrizione del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. interfacciarsi con gli Esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculum;
7. Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;
8. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà inoltre:

1. accedere con la password personale al sito dedicato;
2. entrare nella struttura del corso di sua competenza;
3. definire ed inserire:
 - a) Competenze specifiche (obiettivi operativi);



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "A. RIGHI"

Via Trabocchetto, II Tronco - 89126 Reggio Calabria (RC) - Cod. Mecc. RCIS034004

Tel. : 0965/499455- Fax 0965/499454- C.F. 80010790808 Sito web: <http://www.itgrighi.gov.it>



- b) Fasi del progetto (test di ingresso, didattica, verifica);
- c) Metodologie, strumenti, luoghi;
- d) Eventuali certificazioni esterne (ove presenti).

Al termine "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Trattamento dati personali

I dati personali, a seguito del presente incarico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ai sensi del D.Lgs n.196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679. Il responsabile del trattamento dei dati è il DSGA dott. Giuseppe Roberto Vizzari.

Il Dirigente Scolastico

(Avv. Maria Daniela Musarella)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art.3 comma 2 del D.Leg.vo n. 39/93