



I.I.S. "A. Righi"



M. I. U. R.



Unione Europea

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "A. RIGHI"

Via Trabocchetto, II Tronco - 89126 Reggio Calabria (RC) - Cod. Mecc. RCIS034004

Tel. : 0965/499455- Fax 0965/499454- C.F. 80010790808 Sito web: <http://www.itgrighi.gov.it>

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "AUGUSTO RIGHI"-REGGIO CALABRIA
Prot. 0008347 del 20/09/2022
IV (Uscita)

**Ai Genitori, Alunni, Docenti e
Personale ATA dell'Istituto
Al D.S.G.A.
Loro Sedi
Al Sito**

Oggetto: Comunicazioni organizzazione scolastica a. s. 2022/2023.

Il Dirigente Scolastico

comunica quanto segue:

1. L'inizio delle lezioni è stabilito alle ore 8.10, gli alunni avranno accesso ai locali della scuola cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni (ore 8.05). Saranno ricevuti in classe fino alle ore 8.20 esclusivamente in casi eccezionali da giustificare il giorno successivo.
2. Gli insegnanti della prima ora saranno presenti in aula cinque minuti prima dell'ingresso degli studenti (ore 08,00) e sorveglieranno il loro ingresso.
3. Ai sensi dell'art. 14 comma 7 del D.P.R. n° 122 del 2008, per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale, salvo motivate e straordinarie deroghe.
4. Gli allievi, per poter essere regolarmente ammessi, devono giustificare qualunque assenza, in maniera puntuale, al momento del loro rientro a scuola.
5. La giustificazione deve essere compilata sull'apposito libretto e riportata dal docente sul registro di classe cartaceo, deve indicare il periodo e la motivazione dell'assenza e deve essere firmata dalla stessa persona che ha apposto la firma sul libretto al momento della consegna; la firma sul libretto può essere apposta anche da entrambi i genitori e, in tal caso, la giustificazione può essere firmata sia dall'uno che dall'altro.
6. Le assenze di durata inferiore a cinque giorni vanno giustificate, direttamente in classe, dal docente della prima ora o della seconda ora in caso di ingresso alla seconda ora.
7. L'allievo che non produca regolare giustificazione, è ammesso con riserva. Se entro due giorni successivi all'ammissione con riserva lo studente è ancora sprovvisto di giustificazione, sarà ammesso in classe solo se accompagnato dai genitori che provvederanno a giustificarlo.

8. Per le assenze pari o superiori a 5 giorni, è necessario esibire il certificato medico per l'ammissione a scuola. I certificati dovranno essere presentati al docente della prima ora (della seconda ora in casi di ritardo dell'allievo), che avrà cura di annotare l'avvenuta giustificazione sul registro di classe e successivamente consegnare i certificati stessi in segreteria didattica. Non saranno accettati in segreteria didattica certificati consegnati dagli alunni.
9. In caso di assenza collettiva immotivata degli alunni, la riammissione verrà autorizzata dai Docenti della prima ora "con riserva". Il Dirigente Scolastico confermerà o meno la riammissione, valutando l'opportunità di altri provvedimenti, tra i quali l'accompagnamento da parte dei genitori.
10. Le uscite anticipate per gravi e comprovati motivi, durante le ore di lezione, saranno autorizzate nel cambio dell'ora e gli alunni verranno affidati ad uno dei genitori o a persona delegata per iscritto.
11. Non saranno accolte richieste telefoniche o mail per giustificazioni, ritardi, uscite anticipate.
- 12. I libretti delle giustificazioni devono essere ritirati in segreteria didattica entro e non oltre il giorno 8 ottobre 2022; dopo tale data, non saranno accettate giustificazioni sul diario.**
13. Le uscite degli alunni dall'aula per recarsi ai servizi saranno autorizzate dalle ore 10.00 in poi (tranne i casi di estrema necessità o documentate) e con annotazione sul registro di classe dell'orario di uscita e di rientro. Non saranno autorizzate più uscite allo stesso alunno anche se per motivazioni diverse (richieste al Dirigente Scolastico, biblioteca, segreteria, distributore, ecc.....).
14. Non si può accedere nei locali dell'Istituto durante le ore di Scienze Motorie svolte in palestra. I docenti della disciplina si accerteranno che il gruppo classe sia al completo nell'uscita e nel rientro in aula.
15. Nel cambio dell'ora, gli studenti devono attendere il docente in classe e non sostare, per nessun motivo, nei corridoi, sulle scale o in altri locali della scuola.
16. E' severamente vietato fumare in tutti i locali scolastici e nelle aree all'aperto di pertinenza della scuola (ai sensi del Decreto Legge n. 104 del 12.09.2013). Il divieto vale anche per le sigarette elettroniche. Chiunque violi il suddetto divieto è soggetto alle sanzioni amministrative pecuniarie di cui all'art. 7 della Legge n. 584 Novembre 1975 e successive modifiche.
17. E' vietato utilizzare telefoni cellulari o altre apparecchiature elettroniche personali (fotocamere, videocamere, ipod, mp3,...) ai sensi dell'art.3 del D.P.R. 249/1998 (Statuto delle studentesse e degli studenti) durante lo svolgimento dell'attività scolastica, salvo autorizzazione all'uso da parte del docente per scopi didattici. Tale divieto vale in aula come negli altri spazi didattici o negli ambienti comuni dell'edificio scolastico.
Per evitare situazioni di distrazione, gli studenti conserveranno i propri dispositivi spenti.
Gli studenti potranno utilizzare gli apparecchi telefonici della segreteria, in caso di comunicazioni urgenti con la famiglia, previa autorizzazione dell'insegnante dell'ora.
Nel caso in cui uno studente venga colto nell'atto di utilizzare o comunque tenere acceso il cellulare o un altro apparecchio di cui sopra, il docente provvederà a richiamare lo studente stesso all'osservanza delle regole. Se lo studente dovesse persistere nell'inosservanza delle norme, il docente provvederà all'annotazione sul registro e il dispositivo verrà custodito sulla cattedra e restituito al termine dell'ora.
Nel caso in cui si rifiuti di consegnarlo al docente, verrà accompagnato in Presidenza e il dirigente scolastico provvederà alla irrogazione della sanzione disciplinare: "Ammonizione scritta del dirigente scolastico con comunicazione alla famiglia". Se l'infrazione è reiterata, saranno adottati provvedimenti disciplinari più severi, compresa la sospensione dalle lezioni fino a tre giorni.

18. E' obbligo di tutti adoperarsi al mantenimento della pulizia dei locali della scuola nel rispetto delle norme relative alla raccolta differenziata. Gli allievi sono responsabili del corretto utilizzo delle attrezzature, e delle loro eventuali rotture e manomissioni. I danni saranno a carico degli allievi.
19. La Scuola ritiene entrambi i genitori responsabili del/la proprio/a figlio/a; in casi particolari spetta al genitore che ne rilevi l'opportunità informare e documentare i propri esclusivi diritti in merito all'affidamento e all'educazione.
20. I genitori degli alunni devono essere sempre rintracciabili durante l'orario scolastico. Per questo, provvederanno a depositare in segreteria i numeri di telefono a cui rivolgersi in caso di necessità e per ogni altra comunicazione da parte dell'Istituzione scolastica.
21. Nel caso di impossibilità della scuola ad effettuare sostituzioni per docenti assenti l'ultima ora di lezione, si effettueranno uscite anticipate degli alunni. I genitori dovranno compilare specifica liberatoria su apposito modello disponibile sul sito web della scuola e consegnarlo in segreteria didattica entro e non oltre il giorno 8 ottobre.
La scuola provvederà ad inviare alle famiglie sms di avviso di uscita anticipata.
22. In coerenza con il P.T.O.F., sono previste uscite didattiche in orario curriculare per la partecipazione a: conferenze, rappresentazioni teatrali, proiezione film, etc. Il programma delle singole attività sarà consultabile sul sito web della scuola e sulla bacheca della classe sul registro elettronico. Gli alunni parteciperanno a tali attività previa autorizzazione dei genitori (All.3) da presentare in segreteria didattica entro e non oltre il giorno 8 ottobre 2022. Tale autorizzazione ha validità per l'intero anno scolastico.

B) ORARIO

- 1. Uffici

Orario ricevimento pubblico:

Lunedì, Mercoledì e Sabato ore 10.00 - 12.00.

Martedì, Giovedì ore 14.30 - 17.00.

Il Dirigente Scolastico riceve per appuntamento.

- 2. Orario scolastico

1^a ora 8.10 - 9.00

2^a ora 9.00 - 10.00

3^a ora 10.00 - 11.00

4^a ora 11.00 - 12.00

5^a ora 12.00 - 12.50

6^a ora 12.50 - 13.40

Il Dirigente Scolastico

(Avv. Maria Daniela Musarella)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.Leg.vo n. 39/93

