



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "A. RIGHI"**

Via Trabocchetto, II Tronco - 89126 Reggio Calabria (RC) - Cod. Mecc. RCIS034004

Tel. : 0965/499455- Fax 0965/499454- C.F. 80010790808 Sito web: <http://www.itgrighi.gov.it>



Prot. N. 6257 del 17.07.2019

All'Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria  
Pec: drcal@postacert.istruzione.it

Ambito Territoriale Provinciale REGGIO CALABRIA  
Pec: usprc@postacert.istruzione.it

Ai Dirigenti Scolastici delle scuole di ogni ordine e grado  
della provincia di Reggio Calabria

All'Albo e sito web <http://www.itgrighi.gov.it>

Atti

**Oggetto: Avviso per la selezione delle Figure di Tutor ed Accompagnatore per la realizzazione del Progetto Pon Fse dal titolo: "CHALLENGING OUR ENGLISH" Codice 10.2.3C-FSEPON-CL-2018-52 CUP: I38H19000140007**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive mm.ii.;

**VISTE** le azioni finanziate con i **Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020**. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C.

Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus +

10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale;

**VISTO** l'Avviso Pubblico MIUR AOODGEFID prot. n. **3504 del 31/03/2017** finalizzato alla presentazione di proposte progettuali per lo sviluppo del **Potenziamento della Cittadinanza Europea**;

**VISTO** il Piano n. **986303** di candidatura dell'Istituto all'Avviso Pubblico MIUR prot. n. **3504 del 31/03/2017 - Potenziamento della Cittadinanza Europea**;

**VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/23604 del **23/07/2018**, avente oggetto la comunicazione di autorizzazione del Progetto presentato dall'Istituto in adesione all'Avviso Pubblico MIUR prot. n. **3504 del 31/03/2017 - Potenziamento della Cittadinanza Europea – 10.2.2A-FSEPON-CL-2018-97 e 10.2.3C-FSEPON-CL-2018-52**, per un importo complessivo finanziato di € **48.718,50**;

**VISTO** il verbale n. 383 del 03/06/2019 del Consiglio d'Istituto e la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2431 del 03/06/2019, di iscrizione in bilancio della somma autorizzata;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le linee guida, le istruzioni operative e le indicazioni dell'Autorità di Gestione per la realizzazione



## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "A. RIGHI"

Via Trabocchetto, II Tronco - 89126 Reggio Calabria (RC) - Cod. Mecc. RCIS034004  
 Tel. : 0965/499455- Fax 0965/499454- C.F. 80010790808 Sito web: <http://www.itgrighi.gov.it>



dei progetti PON 2014-2020;

**CONSIDERATO** che questa Istituzione scolastica è stata autorizzata ad attuare il seguente Piano PON:

Tipologia	Titolo Modulo	destinatari
Cittadinanza Europea propedeutica al 10.2.3C	ITALIA, EUROPA, MONDO	15 Alunni
Mobilità transnazionale	CHALLENGING OUR ENGLISH	15 Alunni

### EMANA

il presente bando avente per oggetto la selezione interna, mediante procedura comparativa di titoli, di:

n°1 Tutor scolastico con una attività tutoriale di 60 ore;

n°1 Accompagnatore.

per l'attuazione del Modulo: **"CHALLENGING OUR ENGLISH"** Codice **10.2.3C-FSEPON-CL-2018-52**  
 CUP: **I38H19000140007**.

Il presente Avviso è rivolto **esclusivamente al PERSONALE INTERNO** dell'Istituto. In subordine, qualora non si trovino le professionalità richieste all'interno dell'Istituto, verranno selezionate le FIGURE ESTERNE con specifiche professionalità provenienti da altre Istituzioni Scolastiche o dal mondo del lavoro.

Per La figura di Accompagnatore non sono previsti compensi se non la copertura delle spese di viaggio e soggiorno che sono a totale carico del Progetto.

### Art. 1 Interventi previsti

Sotto azione	Codice identificativo progetto	Titolo Modulo	Ore	Importo Autorizzato Modulo	Destinatari	Figura professionale/ titolo accesso
10.2.3C	10.2.3C-FSEPON-CL-2018-52	CHALLENGING OUR ENGLISH	60	€ 44.157,00	15 Alunni secondo biennio e quinto anno	<b>1 Tutor:</b> laurea in lingua e letteratura inglese e/o equipollenti  <b>1 Accompagnatore:</b> laurea magistrale

### Art. 2 Requisiti di accesso

**Tutor:** laurea in lingua e letteratura inglese e/o equipollenti

**Accompagnatore:** laurea magistrale



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "A. RIGHI"

Via Trabocchetto, II Tronco - 89126 Reggio Calabria (RC) - Cod. Mecc. RCIS034004

Tel. : 0965/499455- Fax 0965/499454- C.F. 80010790808 Sito web: <http://www.itgrighi.gov.it>



### Art. 3 Compiti di pertinenza delle figure professionali richieste

#### TUTOR, con i seguenti compiti:

1. Predisporre una programmazione dettagliata, concordando con il tutor aziendale il percorso formativo di riferimento dei contenuti dell'intervento, con un dettagliato piano progettuale operativo che dovrà evidenziare le finalità, le competenze attese, i contenuti ed eventuali materiali prodotti;
2. Essere a conoscenza del manuale per procedura avvio progetto avviso FSE 3781 del 5/4/2017 relativo al PON in oggetto;
3. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine delle attività di lavoro, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
4. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
5. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;
8. Implementare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.
9. compilare la scheda di osservazione (ex ante) con il supporto dei coordinatori/referenti di classe; Dovrà inoltre:
  1. accedere con la password personale al sito dedicato;
  2. entrare nella struttura del corso di sua competenza;
  3. definire ed inserire:
    - a) Competenze specifiche (obiettivi operativi);
    - b) Fasi del progetto (test di ingresso, didattica, verifica);
    - c) Metodologie, strumenti, luoghi;
    - d) Eventuali certificazioni esterne (ove presenti).

Al termine "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

#### Dovrà infine:

- fungere da collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D.S., con il referente ASL della scuola e col D.S.G.A.
- garantire l'efficienza e la regolarità delle attività tutorate;
- fungere da collegamento con il coordinatore delle classi di provenienza degli alunni, al quale fornisce tutte le informazioni utili per la valutazione degli alunni e la ricaduta didattica delle attività svolte;
- assistere e guidare lo studente nel percorso di alternanza e verificarne, in collaborazione con il tutor aziendale esterno, il corretto svolgimento;
- gestire le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
- informarsi con il tutor aziendale esterno, sulla collocazione e sulle attività/mansioni affidate allo studente;
- raccogliere informazioni sull'andamento dell'esperienza sia dal punto di vista comportamentale che relazionale, nonché sul livello delle conoscenze che lo studente sta dimostrando di avere;



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "A. RIGHI"

Via Trabocchetto, II Tronco - 89126 Reggio Calabria (RC) - Cod. Mecc. RCIS034004

Tel. : 0965/499455- Fax 0965/499454- C.F. 80010790808 Sito web: <http://www.itgrighi.gov.it>



- individuare, insieme al tutor esterno, sulla base delle attività che lo studente svolge, le competenze realisticamente acquisibili durante lo stage e scriverle nella scheda di valutazione TUTOR INTERNO (in itinere);
- ottenere dal TUTOR ESTERNO, il modello di valutazione (ex post) compilato;
- redigere, assieme al tutor aziendale, le certificazioni finali relative alle competenze acquisite dagli allievi;
- elaborare un'analisi del percorso svolto, dalla quale si desumano le aree di miglioramento emerse;
- presentare al D.S. una relazione finale sullo svolgimento e sui risultati delle attività;
- curare quotidianamente (attraverso il contatto con il tutor esterno e il docente accompagnatore) il registro delle presenze degli allievi, inserendo assenze e attività nella giornata di lezione, sul libretto ASL;
- garantire il rispetto della regolamentazione deliberata dal Collegio dei docenti e dal Consiglio d'Istituto in ordine alla partecipazione degli allievi alle attività;
- rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

### Art. 4 Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

Il modulo verrà svolto, presumibilmente, durante il mese di Settembre 2019, e dovrà essere completato e rendicontato entro 30/11/2019.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

### Art. 5 Modalità di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno inoltrare all'istituzione scolastica, entro e non oltre le **ore 13,00 del 24.07.2019**, la domanda di partecipazione redatta, pena l'esclusione, secondo l'**Allegato A** al presente Avviso e reperibile sul sito web dell'Istituto all'indirizzo <http://www.itgrighi.gov.it>, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**. La domanda di partecipazione può essere presentata tramite:

- Consegna *brevi manu* presso l'ufficio di protocollo dell'istituto;
- Posta elettronica certificata al seguente indirizzo [RCIS034004@pec.istruzione.it](mailto:RCIS034004@pec.istruzione.it);
- Posta istituzionale al seguente indirizzo: [RCIS034004@istruzione.it](mailto:RCIS034004@istruzione.it);
- Posta raccomandata con ricevute A/R (non farà fede il timbro postale, e la data di effettiva ricezione da parte della scuola)

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **“Selezione Tutor Progetto dal titolo: “CHALLENGING OUR ENGLISH” Codice 10.2.3C-FSEPON-CL-2018-52 CUP: I38H19000140007.**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della e-mail.

**Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.**

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "A. RIGHI"

Via Trabocchetto, II Tronco - 89126 Reggio Calabria (RC) - Cod. Mecc. RCIS034004

Tel. : 0965/499455- Fax 0965/499454- C.F. 80010790808 Sito web: <http://www.itgrighi.gov.it>



- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla tabella allegata al presente avviso

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, **sia in formato cartaceo che digitale**, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.
- Allegato B – scheda di autovalutazione;
- Fotocopia del documento di identità in corso di validità debitamente sottoscritto.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, a **pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

**Non sono ammessi curricula scritti a mano.**

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

### Art. 6 Affidamento degli incarichi

I curricula pervenuti in tempo utile saranno valutati e comparati da apposita commissione, applicando la Tabella di valutazione, parte integrante del presente Avviso, mentre gli esiti di detta procedura comparativa saranno pubblicati all'albo della scuola e sul sito web dell'Istituto. Si procederà al conferimento dei relativi incarichi anche in presenza di una sola domanda valida.

L'affissione all'albo della scuola ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro e non oltre 7 giorni dalla suddetta pubblicazione. In caso di reclamo la Commissione di Valutazione esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati i reclami, la graduatoria diventerà definitiva e si procederà alla stipulazione dei contratti con il personale utilmente collocato nella procedura selettiva, che dovrà, comunque, dichiarare sotto la propria responsabilità, l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto.



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI**  
**pon**  
 2014-2020  
 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
 Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
 Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
 Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
 l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
 Ufficio IV



## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "A. RIGHI"

Via Trabocchetto, II Tronco - 89126 Reggio Calabria (RC) - Cod. Mecc. RCIS034004

Tel. : 0965/499455- Fax 0965/499454- C.F. 80010790808 Sito web: <http://www.itgrighi.gov.it>



L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Tutti i dati personali di cui l'Istituto verrà in possesso nel corso della procedura selettiva, saranno trattati ai sensi del D. Lgs. n. 163/2003. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali. Il responsabile del trattamento dei dati è il DSGA dott. Giuseppe Roberto Vizzari.

### Art. 7 Incarichi e Compensi

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente Bando sarà corrisposto un compenso:

Figura Personale	Costo orario al lordo dei contributi prev.li ed ass.vi ed al lordo delle ritenute erariali a carico del dipendente
Tutor modulo	n. 60 ore ad € 30,00 lordo stato per ogni ora svolta

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet, debitamente compilato e firmato, che la Figura di supporto per la gestione della piattaforma e il Referente per la valutazione presenteranno al DSGA al termine della propria attività.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali ed assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

### Art. 8 Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata da apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico. La valutazione dei titoli dichiarati da tutti coloro che avvanzeranno la propria candidatura, verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e sarà effettuata secondo la seguente Tabella/Griglia di valutazione:

VALUTAZIONE CURRICULUM		
Figura di TUTOR e ACCOMPAGNATORE		
	Punteggio	
Laurea Magistrale specifica	Punti	5 per votazione fino ad 80 6 per votazione da 81 a 95 7 per votazione da 96 a 110 8 per votazione 110 e lode
Possesso titoli specifici afferenti tipologia intervento	Punti	da 1 a max 4
Esperienze specifiche nel settore pertinenza	Punti	da 1 a max 4
Precedente Esperienza di Docenza/Tutoraggio in Progetti P.O.N.	Punti	da 1 a max 5
Competenze informatiche certificate	Punti	da 1 a max 4



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "A. RIGHI"

Via Trabocchetto, II Tronco - 89126 Reggio Calabria (RC) - Cod. Mecc. RCIS034004

Tel. : 0965/499455- Fax 0965/499454- C.F. 80010790808 Sito web: <http://www.itgrighi.gov.it>



Conoscenze ed uso della piattaforma GPU in relazione ad attività di Esperto/Tutor in progetti P.O.N.	Punti	da 1 a max 5
--	-------	--------------

A parità di punteggio, sarà data la preferenza a:

- età anagrafica più giovane;
- candidati che si impegnano a svolgere l'incarico senza riserve e secondo la tempistica prevista dal progetto.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. Gli esiti della valutazione saranno pubblicati all'Albo Pretorio on line dell'Istituto [www.itgrighi.gov.it](http://www.itgrighi.gov.it).

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro **gg. 7 dalla pubblicazione**. Trascorso tale termine, la graduatoria avrà valore definitivo. In caso di reclamo la Commissione valutatrice esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

### Art. 9 Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico **Avv. Maria Daniela Musarella**.

### Art. 10 Pubblicazione

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola [www.itgrighi.gov.it](http://www.itgrighi.gov.it) nell'apposita sezione di "Pubblicità Legale – Albo on-line" e inviato per posta elettronica all'Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria; all'Ambito Territoriale Provinciale Reggio Calabria; a Dirigenti Scolastici delle scuole di ogni ordine e grado della provincia di Reggio Calabria e reso visibile con ulteriori forme di pubblicità.

**Il Dirigente Scolastico**

*(Avv. Maria Daniela Musarella)*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.Leg.vo n. 39/93





Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "A. RIGHI"

Via Trabocchetto, II Tronco - 89126 Reggio Calabria (RC) - Cod. Mecc. RCIS034004

Tel. : 0965/499455- Fax 0965/499454- C.F. 80010790808 Sito web: <http://www.itgrighi.gov.it>



### TITOLO DI STUDIO

LAUREA <sup>1</sup> \_\_\_\_\_

ATTIVITÀ PROFESSIONALE <sup>2</sup> \_\_\_\_\_

CHIEDE di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto in qualità di:

Interno     Esterno

e di essere inserito/a nella graduatoria di:

Esperto

Tutor

per le attività del PON FSE dal Titolo: "CHALLENGING OUR ENGLISH" Codice 10.2.3C-FSEPON-CL-2018-52  
CUP: I38H19000140007, modulo: "CHALLENGING OUR ENGLISH".

### Requisiti di accesso

**Tutor:** laurea in lingua e letteratura inglese e/o equipollenti

**Accompagnatore:** laurea magistrale

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

### DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

### Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

<sup>1</sup> Rif.: Istruzione e Formazione criteri ISTAT

<sup>2</sup> Nomenclatura e classificazione delle Unità Professionali - ISTAT



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "A. RIGHI"

Via Trabocchetto, II Tronco - 89126 Reggio Calabria (RC) - Cod. Mecc. RCIS034004

Tel. : 0965/499455- Fax 0965/499454- C.F. 80010790808 Sito web: <http://www.itgrighi.gov.it>



Come previsto dall'Avviso, allega:

- **copia di un documento di identità valido;**
- **Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'Allegato B - Tabella di autovalutazione.**
- **Allegato B.**

Dichiara, inoltre:

- di conoscere e saper usare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU"
- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
  - ✓ Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
  - ✓ Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
  - ✓ Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
  - ✓ Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
  - ✓ Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
  - ✓ Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

La propria residenza

altro domicilio: \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

### AUTORIZZA

L'I.I.S. "A. Righi" di Reggio Calabria al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



Unione Europea

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI**

**pon**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "A. RIGHI"

Via Trabocchetto, II Tronco - 89126 Reggio Calabria (RC) - Cod. Mecc. RCIS034004

Tel. : 0965/499455- Fax 0965/499454- C.F. 80010790808 Sito web: <http://www.itgrighi.gov.it>



### Allegato B scheda di autovalutazione

PON FSE Titolo: "CHALLENGING OUR ENGLISH" Codice 10.2.3C-FSEPON-CL-2018-52 CUP: I38H19000140007

Titolo Modulo: "CHALLENGING OUR ENGLISH"

### Griglia valutazione AVVISO DI SELEZIONE TUTOR e ACCOMPAGNATORE

	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
1	Laurea Magistrale specifica	5 per votazione fino ad 80 6 per votazione da 81 a 95 7 per votazione da 96 a 110 8 per votazione 110 e lode		
2	Possesso titoli specifici afferenti tipologia intervento	Punti da 1 a max 4		
3	Esperienze specifiche nel settore pertinenza con insegnamento CLIL	Punti da 1 a max 4		
4	Precedente Esperienza di Docenza/Tutoraggio in Progetti P.O.N.	Punti da 1 a max 5		
5	Competenze informatiche certificate	Punti da 1 a max 4		
6	Conoscenze ed uso della piattaforma GPU in relazione ad attività di Esperto/Tutor in progetti P.O.N.	Punti da 1 a max 5		
<b>Totali</b>				

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_