



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "AUGUSTO RIGHI"

CON SEDE ASSOCIATA - ITAS "M. GUERRISI" REGGIO CAL.

Settore Tecnologico

Indirizzi: Costruzioni Ambiente e Territorio - Trasporti e Logistica (Aeronautico)

Indirizzo: Chimica, Materiali e Biotecnologie/Biotecnologie Sanitarie

Determinazione del Dirigente Scolastico

Oggetto: Determina a contrarre mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art.36 e 37 del D.lgs. 50/2016 per la fornitura di servizio di trasporto mezzo pulman visite guidate

CIG Z8C238900B

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO** l'art. 36 e 37 del D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- CONSIDERATO** che la spesa rientra sotto i valori di soglia previsti dal Codice degli Appalti Pubblici, Parte II, Titolo 1, art. 28, per come modificato dal Regolamento UE del 13/12/2013 n. 1336;
- VISTA** la Circolare n. 36 del 22/10/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Legge n. 122 del 30/07/2010;
- VISTI** gli obblighi introdotti dal D.L. 95/2012 (spending review) e dalla Legge 228/2012 (legge di stabilità); le circolari AOODGAI 2674 del 5/03/2013 e AOODGAI 3354 del 20/03/2013; l'istruttoria sul sito www.acquistinrete.it e la non scorporabilità del materiale oggetto del finanziamento in quanto ciò renderebbe il progetto non più funzionale ed autonomo come richiesto dall'art. 128 comma 7 del codice degli appalti;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto del 28.01.2016, con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni 2016/2019;

VISTO il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs 50/2016 e delle procedure comparative, ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001 approvato dal Consiglio di istituto;

VISTO la Delibera con la quale è stato approvato il programma annuale per l'E.F. 2018;

TENUTO CONTO che i termini previsti per l'inizio della fornitura del suindicato viaggio non consentono l'avvio di una procedura negoziata;

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei servizi mediante affidamento diretto ex art. 34 del D.I. 44/2001, art. 36 e 37 D.Lgs. 50/2016.

DECRETA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

l'avvio di una procedura mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.34 del DI 44/2001,ex art. 36 e 37 D.Lgs. 50/2016, con richiesta di preventivo a due operatori economici individuati tramite ricerca di mercato, della seguente fornitura:

servizio di trasporto mezzo pulman visite guidate.

Art. 3

I servizi richiesti dovranno essere realizzati entro trenta giorni lavorativi decorrenti dalla comunicazione all'aggiudicatario.

Art. 4

Il criterio di scelta del contraente è quello dell'offerta del prezzo più basso.

Art. 5

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dott. Francesco Praticò e si assegna al DSGA dott. Roberto Vizzari la regolare esecuzione e la responsabilità della procedura amministrativa.

Art. 6

La procedura e ulteriori dettagli saranno forniti agli Operatori Economici nella richiesta di preventivo, che fa parte integrante del presente provvedimento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott. Francesco Praticò)

All'Albo Pretorio